MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI YAYIMLAR ve BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜNCE HER HAFTA PAZARTESİ GÜNLERİ ÇIKARILIR İLGİLİ MAKAM VE MÜESSESELERE PARASIZ GÖNDERİLİR.

T. C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
TEBLİĞLER DERGİSİ

YILLIK ABONESİ 1000 KURUŞTUR ABONE TUTARI MALSANDIKLARINDAN BİRİNE YATIRILMALI VE ALINACAK MAKBUZ MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜNE GÖNDERİLMELİDİR.

CİLT: 33 | 5 EKİM 1970 | SAYI: 1625

Talim ve Terbiye Kurulu Kararları:

Karar s.: 331 Karar t.: 14-9-1970

Konu: Sekreterlik Okulları Ders Dağıtım Çizelgesi h.

Ticaret ve Turizm Öğretim Genel Müdürlüğünün 9 Eylül 1970 gün ve 16320 sayılı teklif yazıları üzerine Sekreterlik Okulları ders dağıtım çizelgesinin, 1970 - 1971 öğretim yılında uygulanmak üzere bağlı örneğe göre kabulü hususunun Bakanlık Makamının tasviplerine arzı kararlaştı.

Uygundur.
14/9/1970

Akif TUNCEL
Millî Eğitim Bakanı y.
Meslekî ve Teknik Öğretim
Müsteşarı

SEKRETERLİK OKULLARI DERS DAĞITIM ÇİZELGESİ

Dersler	*I. Sınıf*		*II. Sınıf*	
	I. Sö.	*II. Sö.*	*I. Sö.*	*II. Sö.*
Türkçe	5	5		
İş - Mektup			4	4
İnkılâp Tarihi			1	1
Yabancı Dil	10	10	5	5
Uygulamalı Aritmetik	5			
İş Psikolojisi			5	5
Ekonomi		5		
İşletme İdaresi		5		
Temel Hukuk Bilgisi				5
Defter Tutma			5	5
Büro Uygulaması			5	
Daktilo	5	5	5	
Steno	5	5	5	10
Temel Ticaret Bilgisi	5			
Toplam:	35	35	35	35

TALİM VE TERBİYE DAİRESİ

Karar s.: 333 Karar t.: 15-9-1970

Konu: Kız Teknik Yüksek Öğretmen Okulu Öğretim Programları h.

Meslekî ve Teknik Yüksek Öğretim Genel Müdürlüğünün 11 Haziran 1970 ve 10 Temmuz 1970 gün 10265 ve 12577 sayılı teklif yazıları üzerine Kız Teknik Yüksek Öğretmen Okulu III. sınıf öğretim programları ve Giyim Bölümünün yeniden düzenlenen ders dağıtım çizelgesinin denenmek üzere geçici olarak kabulü hususunun Bakanlık Makamının tasviplerine arzı kararlaştı.

Uygundur.
15-9-1970

Akif TUNCEL
Millî Eğitim Bakanı y.
Meslekî ve Teknik Öğretim
Müsteşarı

KIZ TEKNİK YÜKSEK ÖĞRETMEN OKULU
III. SINIF ÖĞRETİM PROGRAMLARI

TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI
(III. Sınıf, Haftada 3 Saat)

I — Tanzimat Sonrası Edebiyatımız:

a) Şinasi, Ziya Paşa, Namık Kemal, Recaizade Ekrem, **Abdülhak** Hamit, Sami Paşazade Sezai, Şemsettin Sami, Ahmet **Mithat** Efendi, Ahmet Vefik Paşa'dan seçilmiş örnekler. **(Örneklere dayalı** olarak Tanzimat Edebiyatı hakkında kısa bilgi **verilecektir).**

b) Tevfik Fikret, Halit Ziya Uşaklıgil, Cenap **Şehabettin**, Süleyman Nazif, Mehmet Rauf, Hüseyin Cahit Yalçın'dan **seçilmiş** örnekler. (Bu örneklere dayalı olarak Servet-i Fünun **Edebiyat'ının** özellikleri, kuruluşu ve yıkılışı hakkında kısa **bilgi verilecektir.**)

c) Fecr-i Âti Edebiyatı hakkında kısa bilgi.

d) Ziya Gökalp, Ömer Seyfettin, Fuat Köprülü'den **seçilmiş** örnekler ve Millî Edebiyat cereyanı hakkında kısa bilgi.

e) XX. Yüzyıl Türk Edebiyatı'ndan müstakil isimler Mehmet Akif Ersoy, Ahmet Haşim, Yahya Kemal Beyatlı, Yakup **Kadri** Karaosmanoğlu, Refik Halit Karay, Halide Edip Adıvar, **Reşat** Nuri Güntekin, Falih Rıfkı Atay ve Faruk Nafiz **Çamlıbel'den** seçilmiş örnekler.

f) Atatürk'ün mektuplarından seçilmiş parçalar.

II — Kompozisyon ve İnceleme:

a) Açıklamalı okuma tekniği, (diğer sınıflardaki gibi **devam** edecektir.)

b) Anlatım yolları ve şekilleri (Münazara, resmî yazışma **örnekleri**, dilekçe, mektup v. b.)

c) Gözlem ve gözlemden yararlanma (Gezilen ve izlenen **sergi**, tiyatro, kreş, çocuk yuvası ve benzeri sosyal ve kültürel **faaliyetlerin** yazılı veya sözlü olarak anlatılması.)

d) Tartışma ve açık oturum çalışmaları.

FRANSIZCA
(III. Sınıf, Haftada 3 Saat)

KONULAR:

B Grubu

I — Les modes et les temps:

L'indicatif (le plus - que - parfait, le passé simple),
Le participe (présent, passé),
Les adjectifs indéfinis,
Les pronoms indéfinis
Les pronoms relatifs,
Les pronoms interrogatifs,
Les formes active et passive des verbes,
Le discours direct et indirect.

II — Dictée.

III — Composition (Serbest kompozisyon ve özetlemeler).

A Grubu

I — B Grubunda işlenen programın tümü (dilbilgisi **esasları**, vokabüler ve metinler) bu grupta genişletilecektir.

II — **Teknik metin tercüme denemeleri yaptırılacaktır.**

İNGİLİZCE

(III. Sınıf, Haftada 3 Saat)

KONULAR:

B Grubu

I — Clauses (continued):

a) Adjective Clauses (whom, whose).
Non - defining.

b) Adverbial Clauses of:
1 — Condition,
2 — Place,
3 — Comparison,
4 — Consession,
5 — Result,
6 — Purpose.

II — Prepositions (continued).

III — Auxiliaries (continued): have to, had to, will have to, used to, to be able to, could / would } in request.

IV — Verbs:

a) Transitive and Intransitive in sentence pattenns.

b) Active - Passive Voice (Simple Present, Simple Past, Simple Future, Present perfect).

c) Infinitives (continued): Adj. + Infinitive Noun or Pronoun + Infinitive

d) Gerund.

e) Participles:
1. Present Participle (continued),
2. Past Participle (as adjective).

f) Tenses:
1. Past Perfect,
2. Past Perfect Continuous,
3. Conditional Perfect,
4. Future Continuous.

V — Adverbs in various sentence patterns as:

a) Frequency,
b) Degree,
c) Relative (where).

VI — Composition (serbest kompozisyon ve özetlemeler).

A Grubu

I — B grubunda işlenen programın tümü (dilbilgisi esasları, vokabüler ve metinler) bu grupta genişletilecektir.

II — Teknik metin tercüme denemeleri yaptırılacaktır.

ALMANCA

(III. Sınıf, Haftada 3 Saat)

KONULAR:

B Grubu

I — Komparation des adjektivs,
Partizippräsens.

II — Passiv,

III — Infinitiv mit "zu",
Bildung von Infinitivsatzen.

IV — Unbestimmtes Personalpronomen,
Nebensätze "Welcher", "was für ein".

V — Temporalsätze,
während, nachdem, obwohl, trotzdem wenn, als.

VI — Damit, umzu.

VII — Relativsätze,

VIII — Sein + zu infinitiv,
Haben + zu infinitiv.

IX — Kompozisyon (serbest kompozisyon ve özetlemeler).

A Grubu

I — B grubunda işlenen programın tümü (dilbilgisi esasları, vokabüler, ve metinler) bu grupta genişletilecektir.

II — Teknik metin tercüme denemeleri yaptırılacaktır.

AİLE EKONOMİSİ

(III. Sınıf, 2. Sömestre, Haftada 2 Saat)

AMAÇLAR:

Öğrencilere:

1 — Ekonomi kavram ve prensiplerinin günlük yaşantımızdaki etkinliğini ve aile breylerinin bu prensipleri benimsemelerinin önemini kavratma,

2 — Eve ve aile yönetiminde yerinde karar verme alışkanlık ve sorumluluğunu ve karar verirken para, enerji, zaman, araç ve gereçleri en iyi şekilde kullanmayı öğretme,

3 — Ailede artırım ve yatırım yapmanın prensiplerini ve bunun aile ekonomisine etkisini kavratması,

4 — Aile ekonomisinin yurt ekonomisi ile olan ilişkisini ve yurt kalkınmasındaki önemini kavratmaktır.

AMAÇLAR:

1 — Aile Ekonomisi konuları işlenirken ekonomi prensipleri ve Ülkemiz genel ekonomisi ile ilişkiler kurularak işlenmelidir.

2 — Çevrede değişik aile seviyeleri aile ekonomisi prensipleri açısından incelenerek öğrencilerin değerlendirme yapmaları sağlanmalıdır.

KONULAR:

1 — Ekonomi ilminin doğuşu, kapsamı, aile ekonomisinin tanımı.

II — Milli gelir, milli harcama (milli gelirin ölçülmesi, kullanılması, tüketim artırım yatırım.

III — Aile Ekonomisinde karar verme ve bunu etkiliyen faktörler.

a) Amaçlar,
b) Standartlar,
c) Değer yargıları.

IV — Ailedeki çeşitli kaynakları en iyi şekilde değerlendirme (Zaman, enerji, para, araç gereç).

V — Aile gelirinin plânlanması.

a) Bütçe (Tarihçesi, bütçe yapma prensipleri).

VI — Ailede Aile Ekonomisi yönünden güvenlik.

a) Artırım,
b) Yatırım,
c) Banka kredileri,
d) Sigortalar.

VII — Pazarlama ve alış - veriş teknik ve prensipleri.

VIII — İyi bir tüketici olmanın önemi, sorumlulukları ve prensipleri.

FİZİK

(III. Sınıf, Haftada 2 Saat)

KONULAR:

I — Ses:

a) Sesin fiziki sebebi, mahiyeti ve sesin hızı,
b) Ses titreşimlerinin meydana gelişi,
c) Sesin hızının girişim metodu ile tayini
d) Rezonans, seste rezonans, batman zorla titreşimler,
e) Sesin fizyolojik özellikleri.

II — Optik:

a) Renk,

b) Fotometri, ışık akışı, ışık şiddeti, aydınlanma, fotometreler,

c) Dalga optiği, ışığın dalga teorisi, tek renkli ışık ve dalga boyu,

d) Işıkta girişim neterferans, fresnel aynaları, çift pirizma ile girişim saçakları elde etme, paralel düzlem yüzlü levhalarda girişim, paralel olmayan levhalarda girişim,

e) Diffraksiyon (kırınım), şebekeler,

f) Enine dalgalar ve polarizasyon, ışıkta polarizasyon yansıma ve kırılma ile polerizasyon,

g) Spektrumlar ve ışıma, ısı ışıması, siyah cisimlerin ışıma kanunları.

III — Elektrik:

a) Pozitif ve negatif elektrik yükü,

b) Atom yapısı ve elektrik, iletken ve yalıtkan cisimler.

c) Elektroskop, etki ile elektriklenme, Coulomb kanunu, elektrik miktarı birimi, elektrik alan ve bu alanda kuvvet çizgileri,

d) Potansiyel, iletkenlerde alan şiddeti ve potansiyel, bir

iletken yüzeyinde elektrikin dağılması, potansiyel farkının elektrometre ile ölçülmesi alan şiddetinin ölçülmesi,

e) Kapasite, kondansatör, pratikte kullanılan kondansatör çeşitleri, kondansatörlere paralel ve seri bağlama,

f) Piezoelektrik olaylar,

g) Elektrik akımı, potansiyel, potansiyel farkı, elektro motor kuvvet ve zıt elektromotor kuvvet, birimleri ve ölçülmesi, özdirenç, elektrolitik dissosiasyon ve faraday kanunları, akım şiddetinin ölçülmesi ve birimi, ampermetre, galvanik piller ve polarizasyon, akümülatörler,

h) Kirchhoff kanunları, potansiyemetre, direnç ölçülmesi, elektrik akımının yapacağı iş ve Jul kanunları,

i) Termoelektrik olay ve uygulanması.

IV — Elektromağnetik İndüksiyon:

a) Alan şiddetinin değişmesi ile endüksiyon,

b) Endüksiyon akımı ve yönü,

c) Selfendüksiyon katsayısı,

d) Selfendüksiyon sonuçları,

e) Foucault akımları.

V — Alternatif Akımlar:

a) Alternatif akımın meydana gelişi,

b) Alternatif akımın etkin değeri,

c) Ohm kanunu ve alternatif akım, alternatif akım devresinde selfendüksiyon alternatif akım devresinde kapasite, alternatif akım devresinde güç,

d) Alternatif akım devresinde rezonans,

e) Trensfermatörler.

VI — Gazlarda Elektriğin İletilmesi:

a) Gazların iletkenliği,

b) Alçak basınçlarda deşarj,

c) Katod ışınları,

d) Kanal ışınları,

e) Röntken ışınları (X ışınları):

1 — Elde edilmeleri,

2 — Özellikleri,

3 — Sertlik ve şiddetleri,

4 — Kullanılmaları.

VII — Termoelektrik Olay ve Uygulanmaları:

a) Termoelektronik akımlar, diod lâmba, redressör,

b) Üç elektrodlu lâmba (triad lâmba), çok griyli elektronik tüpler,

c) Triyodlambanın amplifikatör olarak kullanılması.

VIII — Elektromanyetik Titreşimler ve Dalgalar:

a) Titreşim devreleri,

b) Elektromanyetik dalgalar ve özellikleri,

c) Yüksek frekanslı akımların uygulanma yerleri, Triod lâmbanın ossilatör olarak kullanılması,

d) Çok yüksek frekanslı titreşimler,

e) Transistörler, prensipi, işlemesi ve elektronik kurgularda kullanılması.

IX — Fotoelektrik Olay:

a) Fotoelektrik olay,

b) Fotoelektrik selül, fotopil,

c) Sesli filim ve televizyon,

d) Enerji kuantumu ve fotoelektrik olay.

X — Radyoaktiflik:

a) Radyoaktif maddelerin yaydığı ışınlar,

b) Radyoaktifliğin nedeni, radyoaktif ışınların sis odası ile incelenmesi,

c) Pozitron ve nötron,

d) Geiger ve Müller sayıcıları,

e) Radyoaktif soylar,

f) Alfa ışınları ile çekirdek bombardımanı,

g) Protonlarla çekirdek bombardımanı, nötronlarla çekirdek bombardımanı,

h) Yapma radyoaktiflik,

ı) Çekirdek reaksiyonunda enerji ve kütle dengesi,

j) Nötronlarla çekirdek fissionu,

k) Kosmik ışınlar.

EĞİTİM SOSYOLOJİSİ

(III. Sınıf, Haftada 2 Saat)

AMAÇLAR:

Öğrencilere:

1 — İçinde yaşadığı toplumun eğitim değerlerini anlamasına yardımcı olma,

2 — Eğitimin sosyal mahiyeti ve amaçları hakkında temel bilgi, anlayış ve görüş kazandırma,

3 — Eğitimin sosyal alanının incelenmesinde ilmi bakış tarzı kazandırmayı sağlama,

4 — Kendi eğitim tecrübelerini tahlil etmede, sosyolojik kavramlar yoluyla ifade gücü kazandırma,

5 — Sosyal çevreyi istikrar ve değişme yönlerinden tanıtarak, çevrenin eğitim ve eğitimin çevre üzerindeki rolünü ve değerini kavratma,

6 — Çevresiyle olan ilişkilerinde yapıcı uyumunu sağlamak bakımından rehberlik görevi yapmadır.

KONULAR:

I — Eğitim Sosyolojisinin Alanı:

a) Sosyal İlimler ve Sosyoloji,

b) Eğitimin mahiyeti ve amaçları,

c) Eğitimin sosyal temelleri ve eğitim ile toplum arasındaki ilişkiler:

1 — Toplum kavramı,

2 — Toplumun fonksiyonları,

3 — Eğitim ile toplum arasındaki ilişkiler.

d) Eğitim sosyolojisinin tarihçesi,

e) Eğitim sosyolojisinin konusu ve önemi.

II — Sosyal İlişkiler ve Eğitim:

a) Karşılıklı sosyal tesir,

b) Karşı - koymaya ait prosesler,

c) İşbirliği,

d) Farklılaşma,

e) Türemiş sosyal prosesler:

1 — Uyuşma (Accomadation),

2 — Tabakalaşma (Stratification),

3 — Benimseme (Assimilation),

4 — Kaynaşma (Amalgamation),

5 — Kültür - edinme (Acculturation),

6 — Kültürü benimseme (Encultuation),

7 — Sosyalleşme:

a) Sosyalleşmede karşılıklı - tesirin rolü,

b) Sosyalleşme ve demokrasi,

c) Okulun sorumluluğu.

III — Nüfus ve Eğitim:

a) Nüfus dinamiği:

1 — Nüfusun sayısı ve önemi,

2 — Nüfusun vasıfları.

b) Nüfus ve eğitim arasındaki ilişkiler:

1 — Nüfusun ilköğretim yönünden profili ve değeri,

2 — Nüfusun Ortaöğretim yönünden profili ve değeri,

3 — Nüfusun yüksek öğretim yönünden profili ve değeri,

4 — Nüfusun kültür seviyesi ve değeri.

c) Ekoloji ve eğitim:

1 — Ekolojik oluşum,

2 — Ekoloji ile eğitim arasındaki ilişkiler.

IV — Temel Sosyal Kurumlar ve Eğitim:

a) Temel sosyal kurumların anlamı ve fonksiyonları:

1 — Kurumların mahiyeti ve sınıflanması,

2 — Kurumların temel fonksiyonları,

3 — Eğitimin sosyal kaynakları.

b) Aile:

1 — Sosyal bir kurum olarak aile ve fonksiyonları,

2 — Aile ile eğitim arasındaki ilişkiler.

c) Ekonomi:

1 — Sosyal bir kurum olarak ekonomi ve ekonominin başlıca fonksiyonları,

2 — Ekonomik gelişmenin hızlandırılmasında eğitimin rolü.

V — Eğitimin Sosyal Fonksiyonları:

a) İstikrar ve değişme:

1 — Kültür kavramı ve kültürün muhtevası,

2 — Kültürün iletilmesi (kültür değişmeleri),

3 — Sosyal değişme,

4 — Plânlı değişme ve yenileştirmenin sosyal tesirleri,

5 — Sosyal ihtiyaçlar ve öğretim programları,

6 — Kalkınma vasıtası olarak eğitim,

7 — Eğitim ile kültür değişmesi ve sosyal değişme arasındaki ilişkiler.

b) Ekonomik fonksiyon:

1 — İşgücünün kalite yönü ve yetiştirilmesi,

2 — İşgücünün sayıca artışına duyulan ihtiyaç ve eğitim,
3 — Türkiye'nin ekonomik gelişmesinde eğitimin ve teknik öğretimin rolü.

VI — Öğretim Sosyolojisi:

a) Sosyal kurum olarak okul:

1 — Okulun amaçları,
2 — Öğrenci topluluğu ve özellikleri,

b) Meslek içinde öğretmen:

1 — Öğretim mesleği ve öğretmenlerin yetiştirilmesi,
2 — Öğretmenlerin görevi.

c) Okul içinde öğretmen:

1 — Okulda öğrencilerin farklılıklarının sosyal kaynakları,
2 — Öğretmenler üzerinde rol oynayan faktörler.

d) Sınıf içinde öğretmen:

1 — Sosyal bir sistem olarak okul sınıfı,
2 — Sınıf içinde öğrenci ilişkilerinin değerlendirilmesi.

e) Öğretmenin rolü:

1 — Öğretmenin toplum içindeki durumu ve rolü,
2 — Öğretmenin öğretime intibakı.

MESLEK ANALİZİ
(III. Sınıf, 1. Sömestre, Haftada 2 Saat)

AMAÇLAR:

Öğrencilere:

1 — Meslek analizi tekniğinin dayandığı temel ilkeleri kavratma,

2 — Analiz tekniklerini, meslekleri öğretim elemanlarına ayırmada etkin bir şekilde kullanabilmelerini sağlama,

3 — Meslek Analizi ile program geliştirme arasındaki bağıntıyı kavratma,

4 — Meslek Analizinin meslek eğitimindeki yerini ve önemini takdir edebilmelerini sağlamadır.

KONULAR:

I — Meslek Analizi ve program geliştirme ilişkisi:

a) Okul programı terimleri,
b) Meslek analizinin program geliştirmede yeri.
a) Analiz amaçları,
b) Öğretim elemanları,
c) Meslek Analizinde sık sık kullanılan başlıca terimlerin tanımları,
d) Analizin tarihi gelişimi,
e) Mesleklerin ana bölümlere ayrılması.

III — Beceri Analizi:

a) Becerinin tanımı,
b) Beceriyi gerektiren elemanlar,
c) Meslek analizinde becerinin temel ölçüsü,
d) İşlem ve özelliği,
e) İşlemlerin basamaklara ayrılması,
f) İşlemin başlıca kriterleri,
g) İşlem örnekleri ve uygulama.

IV — Bilgi Analizi:

a) Bilgi çeşitleri,
b) Teknik bilginin meslek eğitimindeki önemi,
c) Meslek analizinde bilgi elemanı ölçüsü,
d) Bilgi elemanı analizinde temel faktörler,
e) Bilgi konularının muhteva analizi,
f) Örnekler ve uygulamalar.

V — İş Alışkanlığı, Tutum ve Davranış Analizi:

a) Alışkanlığın tanımı,
b) Mesleklerinin iş alışkanlığı bakımından analizini gerektiren nedenler,
c) Alışkanlık, tutum ve davranış elemanlarının özelliği ve seviyesi,
d) Görevin usulleri ve değerlendirilmesi.

VI — Öğretim Elemanlarının Düzenlenmesi:

a) Analiz tabloları ve çeşitleri,
b) İşlemlerin sıralanışına etki eden faktörler,
c) İşin bir öğretim amacı olarak sıralanışı,
d) Bilgi ve alışkanlık elemanlarının düzenlenmesi,
f) Gerçek bir analiz tablosunun düzenlenmesi.

VII — Meslek Analizi Uygulanma Alanları:

a) Öğretim programlarının geliştirilmesi,
b) Öğretim yapraklarının hazırlanması,
c) Öğretim amaçlarının açıklanması,
d) Öğretim amaçları ve süresini saptama,
e) Başarının ölçülmesi,
f) Üretim plânlaması,
g) Gelişme tabloları.

ARAŞTIRMA METOD VE TEKNİKLERİ
(III. Sınıf, Haftada 2 Saat)

AMAÇLAR:

Öğrencilere:

1 — Araştırmanın mahiyetini, temel kavramlarını ve eğitimle ilgisini kavratmak.

2 — Eğitimle ve konu alanları ile ilgili araştırma raporlarını okuyup anlamak ve bilgilerini kullanmak yeteneğini geliştirmek.

3 — Araştırma için problemi seçmek ve formüle etmek yeteneğini geliştirmek.

4 — Araştırmada hipotezlerin mahiyetini ve rolünü kavratmak.

5 — Araştırmada çeşitli değişkenleri saptama ve test edebilme yeteneğini geliştirmek.

6 — Araştırma metotlarını kavratmak.

7 — Betinsel karakterdeki verileri ve çeşitli betinsel araştırmaların amacını kavratmak.

8 — Örneklem kavramını ve örneklemde hatayı azaltan işlemleri kavratmak.

9 — Veri toplamada gerekli kaynakları araçları ve işlemleri kullanma yeteneğini geliştirmek.

10 — Verileri analize etme ve yorumlama yeteneğini geliştirmek.

11 — Araştırma desenine olan ihtiyacı kavratmak.

12 — Araştırma deseni geliştirme kabiliyetini geliştirmek.

13 — Düşünme işleminde bilimsel metotları kullanma yeteneğini geliştirmek.

14 — İyi bir araştırma için gerekli ölçüleri öğretmektir.

KONULAR:

I — Araştırmanın Niteliği:

a) Araştırmanın tanımı ve amacı,
b) Eğitimde araştırma ve problemler.
c) Araştırmanın evrenselliği ve bilimsel araştırma metodu.

II — Araştırma Konusunun Seçimi:

a) Problem seçmede temel ilkeler,
b) Problemin tanımı (şekillendirme, sınırlandırma).

III — Hipotezlerin Niteliği ve Rolü:

a) Hipotez geliştirme,
b) Hipotez test etme.

IV — Çeşitli Değişkenleri Saptama:

a) Bağımlı değişkenler,
b) Bağımsız değişkenler.

V — Araştırma Çeşitleri:

a) Betimsel araştırma:

1 — Betimsel araştırmaların özellikleri.
2 — Tarama (Sürvey).
3 — Vak'a incelemesi.
4 — Takip araştırması.

b) Deneysel araştırma:

1 — Deney metodunun özellikleri.
2 — Bağımlı, bağımsız değişkenler, kontrol edilecek diğer değişkenler ve hipotezle ilgileri.
3 — Umulan bulgular.

VI — Örnekleme Metodları:

a) Örnekleme problemleri, hata çeşitleri,
b) Etkili faktörler,
c) Rastgele örnekleme, sistematik örnekleme, saha örneklemesi, kademeli örnekleme.

VII — Bilgi Toplama:

a) Bilgi toplama metodları:

1 — Gözlem.
2 — Görüşme.
3 — Yazışma (mektupla, anketle).
4 — Döküman.
5 — Metodların birleştirilmesi.

b) Ölçme problemleri ve teknikleri.

VIII — Verilerin Yorumlanması:
a) Verilerin değerlendirilmesi:
1 — Ölçüt çeşitleri.
2 — Verilerin sınıflandırılması.
3 — Hipotezlere göre düzenlenmesi.
4 — Sonuçların formüle edilmesi ve genelleme yapılması.
b) Genel analiz metodları:
1 — Cetvel ve frekans dağılımları.
2 — Çizelgeler ve grafikler.
3 — İstatistiksel hesaplamalar.
IX — Araştırma Deseni:
a) Problemin belirtilmesi,
b) Gerekli verilerin saptanması,
c) Yapılacak işlemler,
d) Verilerin yorumlanması,
e) Araştırma raporunun yazılması.
X — Araştırma Raporunun Kısımları:
1 — Giriş.
2 — Problemin genel analizi.
3 — Problemin tanımı, önemi, amacı.
4 — Hipotetik sonuçlar veya umulan bulgular.
5 — Araştırma metodu.

GENEL ÖĞRETİM BİLGİSİ

(III. Sınıf, 1. Sömestre, Haftada 4, 2. Sömestre Haftada 2 Saat)

KONULAR:

I — Öğretimle İlgili Faktörler:
a) Motivasyon,
b) İlgiler,
c) Öğrenmeye hazır oluş,
d) Bireysel farklılıklar,
e) Uyum,
f) Sınıf kon rolu,
g) Öğrenmen transferi.
II — Öğretim ilkeleri:
a) Çocuğa görelik ve yakından uzağa ilkeleri,
b) Bilinenden bilinmeyene, somuttan soyuta ilkesi,
c) Aynilik ilkesi,
d) Ekonomik, hayatilik ve mahallilik ilkesi,
e) Diğer ilkeler (iş ve aktüalite).
III — Öğretim Metot ve Teknikleri:
a) Metodun önemi ve öğretimdeki yeri,
b) Çeşitli metot ve teknikler:
1 — Anlatma,
2 — Problem çözme,
3 — Tartışma:
a) Büyük grup tartışması (sınıf tartışması veya genel tartışma),
b) Küçük grup tartışması,
c) Panel,
d) Sempozyum,
e) Forum,
f) Kolleguyum,
g) Soru - cevap,
h) Grup çalışması.
4 — Olay incelemesi,
5 — Dramatizasyon:
a) Sosyo - drama veya rol yapma,
b) Pandomim,
6 — Sınıf dışı faaliyetler:
a) İnceleme gezileri,
b) Görüşme,
7 — Bireysel çalışma,
8 — Gösterme:
a) Sergi,
b) Lâboratuvar,
c) Gösteri (demonstrasyon),
d) Rapor,
c) Kaynak kişi.
9 — Öğretici oyunlar.
10 — Görsel - işitsel metot ve teknikler:
a) Filmstrip, slayt ve projeksiyon,
b) Film,
c) Radyo,
ç) Öğretim metot ve tekniklerinde yeni gelişmeler:
1 — Programlı öğretim,
2 — Televizyon,
3 — Grup öğretimi.
IV — Çalışmaların plânlanması ve değerlendirilmesi:
a) Yıllık, ünite ve günlük plânların hazırlanması,
b) Haftalık ders dağıtım cetveli,
c) Ödev ve proje hazırlanması,
d) Açıklama özetleme ve alıştırmalar,
e) Başarının değerlendirilmesi.
V — Sınıf İdaresi:
a) Öğretmen - öğrenci ilişkisi,
b) Disiplin anlayışındaki gelişmeler ve disiplin sağlanması.
VI — Ders Dışı Çalışmalar:
a) Ders dışı çalışmaların önemi,
b) Okullarda öğrenci kolları çalışmaları.
VII — Öğrenme Çevresi:
a) Öğrenme çevresinin verimli hale getirilmesi.
1 — Uygun fizik şartların sağlanması,
2 — Düzeni.
b) Öğretim araç ve gereçleri:
1 — Basılı eğitim araçları,
2 — Gör - işit araçları,
3 — Diğer araç ve gereçler (kara tahta, pazen tahta v.b.).
c) Okul - aile - çevre ilişkileri.
VIII — Öğretmenin Görevi ve Nitelikleri:
a) Öğretmenin mesleki hazırlığı,
b) Öğretmenin ders ve sınıf öğretmeni olarak hazırlığı,
c) Öğretmenin okul idaresi ve diğer öğretmenler ile ilişkisi,
d) Öğretmenin mesleki kuruluşları ile ilişkisi,
e) Öğretmenin hizmet içinde yetişmesi.

ÖZEL ÖĞRETİM BİLGİSİ

(III. Sınıf, 1. Sömestre Haftada 2, 2. Sömestre Haftada 4 Saat)

AMAÇLAR:

Öğrencilere:

1 — Kız Enstitüsünde okutulan derslerin yeri, önemi ve amaçları hakkında temel anlayış kazandırma,

2 — Çeşitli derslerin öğretiminde çocuğun özelliklerine uygun olarak gözönünde bulundurulması gereken ilke, konu ve metodları tanıtma, ve bunların nasıl uygulanacağı hakkında bilgi ve beceri kazandırma,

3 — Eğitsel ders araçlarını tanıtma, dersin özelliğine göre çeşitli ders araçları hazırlama ve uygulamada gerekli anlayış, bilgi ve becerileri kazandırma,

4 — Bütün derslerin öğretimi sırasında her dersin bir biriyle olan ilişkilerine dikkati çekerek programın bir bütün olarak kavranmasını sağlamadır.

AÇIKLAMALAR:

1 — 2. sömestrede 2 ders saati eğitsel ders araçlarının tanıtılmasına ve derslerle ilgili olarak çeşitli ders araçlarının hazırlanmasına ayrılacaktır.

KONULAR:

I — Kız Enstitüsünde okutulan derslerin nitelikleri ilke ve amaçları:
a) Derslerin tarihi gelişimi,
b) Derslerin psikolojik ve sosyolojik temelleri,
c) Derslerin amaçları ve ilkeleri.
II — Derslerin Kız Enstitüsü Programındaki Yerleri ve Konuları:
a) Derslerin Kız Enstitüsü programındaki yeri ve önemi,
b) Derslerin konuları ve bunların sınıflara dağılışı,
c) Derslerin öğretiminde kullanılan araç ve gereçler ve bunların kullanılış sebepleri.
III — Derslerin Öğretiminde İşlenen Metod ve Teknikler:
a) Derslerin işlenişinde kullanılan metod ve teknikler,
b) Kız Enstitüsünde uygulanmakta olan öğretim şeklinin incelenmesi ve eleştirilmesi.
IV — Yukarıda Belirtilen Derslerin Kız Enstitülerinde Gözlem ve Uygulamalarının Yapılması, Değerlendirilmesi.
V — Eğitsel Ders Araçları:
a) Tanımı, çeşitleri ve özellikleri,
b) Hazırlanması ve uygulanması.

GİYİM BÖLÜMÜ

KIZ TEKNİK YÜKSEK ÖĞRETMEN OKULU GİYİM BÖLÜMÜ DERS DAĞITIM ÇİZELGESİ

Dersler	SINIFLAR							
	I. Sınıf		II. Sınıf		III. Sınıf		IV. Sınıf	
	1. Söm.	2. Söm.	1. Söm.	2. Söm.	1. Söm.	2. Söm.	1. Söm.	2. Söm.
Dış giyim	8	8	8	8	10	10	10	10
İç giyim	4	4	4	4	6	6	8	8
Kalıp elde etme tekniği	4	4	4	4	4	4	2	2
Toplam	16	16	16	16	20	20	20	20

NOT: Kalıp elde etme tekniklerinin 2 saati dış giyim, 2 saati iç giyim konularını kapsamaktadır.

GİRİŞ

Bu ders, Kız Enstitüsü Giyim Meslek Dalı mezunu olup Giyim Öğretmeni olarak yetişmeyi isteyen öğrenciler için plânlanmıştır.

Dersin bitiminde öğrencilerin, giyim öğretmenliğinin gerektirdiği temel bilgi, beceri ve alışkanlıkları kazanmaları ve öğretmen ilkelerini kullanabilmeleri beklenmektedir.

Bu dersten, temel işlemlerin yapımında gerekli teknik bilgi ve alışkanlıklar kazandırılırken grup ve bireysel metodla, dolaylı olarak ilgili olanlar ise grubun bütünü ile toplu olarak işlenecektir.

Üniteler, aynı işlemleri içine alan iş gruplarından birisinin adını taşımaktadır. Her ünitenin sonunda, ünitede belirtilen bilgi, beceri, alışkanlık, tavır ve takdir etme gibi amaçları gerçekleştirmeye yardımcı faaliyetlerin yapılacağı işler örneklerle verilmiştir.

Bu işlerden biri veya bir kaçı yaptırabileceği gibi bu araçları gerçekleştirecek faaliyetleri (bilgi, beceri, alışkanlıklar yönünden) içine alan başka bir işte yaptırılabilir. Ancak burada üzerinde önemle durulacak husus, dışardan seçilecek iş veya işlerin ünitedeki işlemleri, bilgi ve alışkanlıkları içine almasıdır.

Her ünitenin başlangıcından bitimine kadar öğrencinin kaydettiği gelişme değerlendirilecektir. Bu değerlendirmenin hem öğretmen hem öğrenci tarafından yapılabilmesi için örnekler ekte verilmiştir. Her bir değerlendirme ölçeğinin nasıl kullanılacağı hakkında gerekli açıklamalar ölçekler üzerinde yer almaktadır.

Giyim dersiyle ilgili konularda yararlanılabilmesi mümkün kaynaklardan bazıları, liste halinde verilmiştir.

DERSİN AMAÇLARI

Bu dersle ilgili faaliyetler sonucu olarak öğrencilerin aşağıdaki amaçlara ulaşmaları beklenmektedir.

1 — Yetişkin giyimi hazırlamada temel işlemleri değişik işlerde doğru olarak yapabilme,

2 — Yetişkin giyimler hazırlamada kullanılan kumaşların, düğmelerin ve telâların teknolojik yapılarını kavratabilme,

3 — Tipe, kumaşa ve vücut özelliğine göre model seçebilme yeteneğini kazandırma,

4 — Kumaş ve model seçiminde ekonominin önemini kavratma,

5 — Toplum içinde düzgün giyinmenin kişiye vereceği dış ve iç etkileri kavratma,

6 — Günün yaşantı kurallarına uyarak modaya, çevreye ve mevsimlere göre giyimin önemini öğretme,

7 — Çeşitli giyimlerin uygulanmasında çevresel materyallerden faydalanarak değişik buluşlar ve artistik çalışmalarla değerlendirme gücünü kazandırma.

8 — Atölye faaliyetleri sırasında emniyetli çalışma kurallarını uygulayabilme.

9 — Giyim hazırlamada kullanılan araç ve gereçleri yerine göre kullanabilme.

ÖĞRETİM ÜNİTELERİ

Ünite No:	Ünitenin adı	Açıklama
1	Manto	Dış giyim üniteleri
2	Tayyör	
3	Pantolon	
4	Elbise (Kısa ve uzun)	
5	Döpiyes	
6	Tez konularının hazırlanması	
7	Manken doldurma	
8	Kalıp elde etme teknikleri	

MANTO ÜNİTE: I

GİRİŞ:

Bu Ünitede, manto yapımında gerekli temel işlemlerin doğru ve tekniğine uygun yapılması bu konularla ilgili bilgilerin yerine kullanılması ve ünitede açıklanan alışkanlıkların kazandırılması üzerinde durulacaktır. Üniteye ayrılan zaman .... dır.

ÜNİTENİN AMAÇLARI:

Bu ünite ile ilgili olarak yapılan faaliyetler sonucunda öğrencilerin aşağıdaki bilgi, beceri ve alışkanlıkları kazanmış olmaları gerekir.

BİLGİ
(Gerçekler, İlkeler, Kavramlar)

1 — Mantonun toplum içindeki yeri ve önemi hakkında genel bilgi

2 — Mantoluk kumaşlar hakkında bilgi

3 — Giyimde kumaş, model ve renk seçiminde tipin ve yaşın dikkate alınması

4 — Kumaş, model ve renk seçiminde mevsimlerle olan ilgisini belirtmek

5 — Mantoluk kumaş cins ve özelliklerini tanıtmak
a) Satın alınmasında
b) Korunmasında
c) Tipe göre giyimde

6 — Vücut özelliklerine göre manto provası hakkında genel bilgi vermek

7 — Mantolarda kullanılan dublelik kumaşları tanıtmak ve kullanma tekniklerini öğretmek
a) Telâ çeşitleri
b) Amerikan
c) Beatris
d) Organza

8 — Manto kumaşlarının özelliklerine göre kullanılacak astar çeşitlerini tanıtmak

9 — Cep çeşitleri ve kullanıldıkları yerler hakkında bilgi

10 — İlik çeşitleri ve özellikleri hakkında genel bilgi
a) Kumaş özelliğine göre
b) Model özelliğine göre

11 — Astar süsleme teknikleri
a) Basit nakışla
b) Hazır malzeme ile
c) Kapitone ile

12 — Kürklerin tanımı ve dikişi hakkında genel bilgi

13 — Derinin giyimdeki yeri ve önemi

(Devamı var)

GENELGELER:

TALİM VE TERBİYE DAİRESİ

Sayı: 5233/7 16-9-1970

10195

Konu: Birleşmiş Milletler Günü'nün kutlanması h.

V A L İ L İ K L E R E

Birleşmiş Milletler Teşkilâtının kuruluşunun 25. yıldönümü 24 Ekim 1970 tarihine rastlamaktadır. Bu yıldönümünün, geçmiş yıllara nazaran daha anlamlı bir şekilde kutlanması gerekmektedir. Bunun için, mahallî imkânlar gözönünde tutulmak ve aşağıda tarih ve sayısı yazılı Resmî Gazete ve Genelgelerden de faydalanılmak suretiyle İliniz dahilindeki her dereceli okullarda kutlama programları düzenlenmesini ve kutlama ile ilgili faaliyetlerin 10 Kasım 1970 tarihine kadar kısa bir rapor halinde Bakanlığımıza bildirilmesinin teminini rica ederim.

Akif TUNCEL
Millî Eğitim Bakanı y.
Müsteşar V.

1 — 24 Ağustos 1945 tarih ve 6092 sayılı Resmî Gazete'deki «Birleşmiş Milletler Andlaşması» metni,
2 — 17 Ekim 1960 tarih ve 1123 sayılı Tebliğler Dergisi'ndeki 5294 sayılı Genelge,
3 — 5 Ağustos 1963 tarih ve 1267 sayılı Tebliğler Dergisi'ndeki 6362 sayılı Genelge.

YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı: 660/14198 10-9-1970

10196

Konu: «Osmanlı Altınları» adlı eser h.

Remzi Kocaer (İ. Ü. Eczacılık Fakültesi — İstanbul) tarafından yayımlanan, aşağıda adı ve fiyatı kayıtlı eserin ilgililere duyurulması uygun görülmüştür.

Mehmet ÖNDER
Millî Eğitim Bakanı y.
Kültür Müsteşarı

Kitabın adı	*Fiyatı*
Osmanlı Altınları	50 TL.

YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı: 660/14201 10-9-1970

10197

Konu: «Seçilmiş Millî Şiirler Antolojisi» adlı eser h.

Bakış Müessesesi (Cağaloğlu Yokuşu No. 2 — İstanbul) tarafından yayımlanan, aşağıda adı ve fiyatı kayıtlı eserin ilgililere duyurulması uygun görülmüştür.

Mehmet ÖNDER
Millî Eğitim Bakanı y.
Kültür Müsteşarı

Kitabın adı	*Fiyatı*
Seçilmiş Millî Şiirler Antolojisi	12.5 TL.

YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı: 660/14261 10-9-1970

10198

Konu: «Türkiye'de Çaycılık ve Turistik, Sosyal, Kültürel, Ekonomik Rize» adlı eser h.

Rahmi Arer (Bağ Odaları Sokak 8/11 Gümüşsuyu — İstanbul) tarafından yayımlanan, aşağıda adı ve fiyatı kayıtlı eserin ilgililere duyurulması uygun görülmüştür.

Mehmet ÖNDER
Millî Eğitim Bakanı y.
Kültür Müsteşarı

Kitabın adı	*Fiyatı*
Türkiye'de Çaycılık ve Turistik, Sosyal, Kültürel, Ekonomik Rize	20 TL.

YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı: 660/14263 11-9-1970

10199

Konu: «Atatürk'ün Fikir ve Düşünceleri» adlı eser h.

Edebiyat Yayınevi (P. K. 498 — Ankara) tarafından yayımlanan, aşağıda adı ve fiyatı kayıtlı eserin ilgililere duyurulması uygun görülmüştür.

Mehmet ÖNDER
Millî Eğitim Bakanı y.
Kültür Müsteşarı

Kitabın adı	*Fiyatı*
Atatürk'ün Fikir ve Düşünceleri	20 TL.

YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı: 660/14557 16-9-1970

10200

Konu: «Türkçe İlkokul 3. Sınıf» adlı eser h.

Ali Tunç tarafından hazırlanan, aşağıda adı, fiyatı ve satış adresi belirtilen eserin ilkokulların 3. sınıfları için yardımcı ders kitabı olarak kabul edilmesi uygun görülmüştür.

Mehmet ÖNDER
Millî Eğitim Bakanı y.
Kültür Müsteşarı

Kitabın adı	*Fiyatı*	*Satış adresi*
Türkçe İlkokul 3. Sınıf	400 Krş.	Ders Kitapları A. Ş. Babıâli Caddesi No. 39 — İstanbul

YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı: 660/14484 16-9-1970

10201

Konu: «Makine Elemanları Cilt: 4» adlı eser h.

Gazenfer Harzadın (3. Cadde 18/11 Bahçelievler — Ankara) Süleyman Yurdakonar tarafından müştereken yayımlanan, aşağıda adı ve fiyatı kayıtlı eserin Sanat Enstitüsü ve Teknisyen Okulu öğrencilerine tavsiyesi uygun görülmüştür.

Mehmet ÖNDER
Millî Eğitim Bakanı y.
Kültür Müsteşarı

Kitabın adı	*Fiyatı*
Makine Elemanları Cilt: 4	25 Lira

YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı: 611.2/13-14490 16-9-1970

10202

Konu: «Fizik I» ve «Fizik II» adlı eserler h.

1970 - 1971 öğretim yılı ders kitapları listesini ihtiva eden

25 Mayıs 1970 tarih ve 1608 sayılı Tebliğler Dergisi'nin 144. sayfasında 101, 146. sayfasında 174 sıra numara ile yayımlanan «Fizik I» ve «Fizik II» (Prof. Rauf Nasuhoğlu) adlı eserlerin karşılarına «1970 yılı baskısı geçerlidir» ibaresi sehven yazılmıştır. Kitapların 1963 yılına kadar olan bütün baskıları geçerlidir.

Mehmet ÖNDER
Milli Eğitim Bakanı y.
Kültür Müsteşarı

YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı: 611.7/14492 16-9-1970

10203

Konu: «Özel Öğretim Metotları I» adlı eser h.

Şevket Türkyılmaz tarafından hazırlanan, aşağıda adı, fiyatı ve satış adresi yazılı kitabın ilkokul öğretmenlerine tavsiyesi uygun görülmüştür.

Mehmet ÖNDER
Milli Eğitim Bakanı a.
Kültür Müsteşarı

Kitabın adı:	*Fiyatı:*	*Satış adresi:*
Özel Öğretim Metotları I	10 Lira	1 — Milli Eğ. Bakanlığı Yayınevleri 2 — Küçükesat, Binektaşı Sk. No. 24/6 — Ankara

YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı: 660/14488 16-9-1970

10204

Konu: «Serüven» adlı eser h.

Adem Gürçağlıyan (Fatih Kız Lisesi — İstanbul) tarafından yayimlanan, aşağıda adı ve fiyatı kayıtlı esirin ilk ve orta dereceli okullara tavsiyesi uygun grülmüştür.

Mehmet ÖNDER
Milli Eğitim Bakanı y.
Kültür Müsteşarı

Kitabın adı	*Fiyatı*
Serüven	300 kuruş

YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı: 660/14493 16-9-1970

10205

Konu: «Ömer Seyfettin'den Seçme Hikâyeler» adlı eser h.

Kemal Demiray tarafından hazırlanan, aşağıda adı, fiyatı ve satış adresi yazılı eserin ortaokul öğrencilerine tavsiye edilmesi uygun görülmüştür.

Mehmet ÖNDER
Milli Eğitim Bakanı y.
Kültür Müsteşarı

Kitabın adı	*Fiyatı*	*Satış adresi*
Ömer Seyfettin'den Seçme Hikâyeler	500 kuruş	İnkılâp ve Aka Kitabevleri Ankara Cd. No. 95 — İstanbul

YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı: 660/14860 22-9-1970

10206

Konu: «Çınar Dede - Ihlamur Nine»» adlı eser h.

Semih Sergen (Devlet Tiyatrosu — Ankara) tarafından yayımlanan, aşağıda adı ve fiyatı kayıtlı eserin ilgililere duyurulması uygun görülmüştür.

Mehmet ÖNDER
Milli Eğitim Bakanı y.
Kültür Müsteşarı

Kitabın adı	*Fiyatı*
Çınar Dede - Ihlamur Nine	750 Krş.

BU DERGİDEKİ KANUNLAR, KARARLAR VE TAMİMLERLE DİĞER YAZILAR TARAFIMIZDAN OKUNMUŞTUR

1	12	23	34	45
2	13	24	35	46
3	14	25	36	47
4	15	26	37	48
5	16	27	38	49
6	17	28	39	50
7	18	29	40	51
8	19	30	41	52
9	20	31	42	53
10	21	32	43	54
11	22	33	44	55

MİLLİ EĞİTİM BASIMEVİ — ANKARA